附件4

2021年学会党建调研报告格式要求

报告基本结构：标题+单位+正文+附件+日期

一、页面板式设置

1.页边距上取3厘米，下、左、右均取2.5厘米。

2.版式里上下页眉取默认值。

3.文题和正文中的数字及西文字母用Times New Roman字体。

4.插入页码底部居中。

二、内容设置

1.标题：二号小标宋，居中排，文头顶空一行。副标题三号楷体。行距调整为固定值36磅。

2.单位：三号仿宋\_GB2312，居中排。多位单位之间空一格区分。（单位段前段后空1.5行）

3.正文和附件：三号仿宋\_GB2312，固定值28磅。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一级标题 | 三号黑体，用“一、”、“二、”…..标识 | 顶格排，单占行 |
| 二级标题 | 加粗三号楷体，用“（一）”、”（二）”.....标识 | 顶格排，单占行 |
| 三级标题 | 加粗三号仿宋\_GB2312，用“1.”、“2.”.....标识 | 缩进两个字符 |
| 四级标题 | 三号仿宋\_GB2312，用“（1）”、“（2）”.....标识 | 缩进两个字符 |

4.日期：三号仿宋\_GB2312，全文右下角。